**Atelier Hopipharm Mai 2015 Information sur les produits de santé :
Bonnes Pratiques de " Questions / Réponses "
et Mise en Application au sein d'une PUI.**

Référence Programme OGDPC 36571400004

Nom organisme :

**Syndicat national des pharmaciens des établissements publics de santé SYNPREFH
N° 3657**

**Préconisations pour la phase de mise en pratique et d'exploitation pour la validation DPC :
juin – décembre 2015.**

- ✚ Traiter, à partir de juin 2015, **10 questions/situations** rencontrées dans votre pratique selon la démarche exposée lors de l'atelier, récapitulée sur la fiche-type question-réponse.
- ✚ Renseigner, enregistrer et conserver les fiches questions-réponses correspondantes sur le modèle-type : prérequis de situations ; recherches/chemins documentaires ; données principales obtenues ; synthèses et réponses fournies ; suites éventuelles ; indicateurs. Conserver/tracer également les sources et documents utilisés.
- ✚ **Pour le 1^{er} décembre 2015**, fournir une déclaration **attestant de la réalisation des 10 cas demandés. L'accompagner d'une sélection d'au minimum 3 fiches** et les transmettre, en respectant les règles d'anonymisation, à **Stephan Garcia** stephan.garcia@chu-lyon.fr, en y joignant tous compléments et commentaires potentiellement utiles.
- ✚ Ces fiches pourront être étudiées par les animateurs de l'atelier et faire l'objet d'un retour d'information/évaluation, après échange téléphonique, le cas échéant. L'autorisation de les faire circuler entre les pharmaciens inscrits à ce programme de DPC pourra vous être demandée. Leur valorisation/diffusion sous forme de proposition de conduite à tenir susceptible de servir de référence pourra également être considérée.
- ✚ La satisfaction à ces consignes donnera lieu en fin d'année 2015 à l'établissement de l'attestation de validation DPC par l'organisme agréé Synprefh.